|  |
| --- |
| ***КУРЬЕР*** |

***--------------------------------- «25» декабря 2023 года № 41 (405) ---------------------------------***

***Бюллетень органов местного самоуправления Абрамовского сельсовета***

***Куйбышевского района Новосибирской области***

СОДЕРЖАНИЕ

I. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИИ И ГЛАВЫ АБРАМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Постановление от 18.12.2023 № 139 «Об утверждении Положения об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории Абрамовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области»……………………………………………………………………………………………...………...…стр. 2

Постановление от 18.12.2023 № 140 «О возложении обязанностей по ведению первичного воинского учета граждан»………………………………………………………………………………….………………..стр. 6

Постановление от 18.12.2023 № 141 «Об утверждении Реестра мест возможного несанкционированного выезда транспортных средств на лёд и мест выхода людей на лёд водных объектов на территории Абрамовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области на 2024 год»………..………стр. 7

Постановление от 18.12.2023 № 142 «Об утверждении Плана обеспечения безопасности людей на водных объектах в Абрамовском сельсовете Куйбышевского района Новосибирской области в 2024 году»........................................................................................................................................................................стр.8

Постановление от 19.12.2023 № 143 «О проведении месячника безопасности людей на водных объектах Абрамовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области в осенне – зимний период 2023 - 2024 годов»………………………………………………………………………………..…………………….стр. 11

Постановление от 20.12.2023 № 144 «Об утверждении Плана мероприятий по приспособлению жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов в Абрамовском сельсовете»…………………………………………………………………………………………………...…стр. 15

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**АБРАМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Абрамово

18.12.2023 № 139

**Об утверждении Положения об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории Абрамовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006г. № 719 "Об утверждении Положения о воинском учете", Методическими рекомендациями по осуществлению первичного воинского учета в органах местного самоуправления, утв. начальником Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации - первым заместителем Министра обороны Российской Федерации 11.07.2017 года, Уставом сельского поселения Абрамовского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области, администрация Абрамовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории Абрамовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области (приложение № 1).

2. Утвердить функциональные обязанности военно-учетного работника (приложение № 2).

3. Признать утратившим силу постановление администрации Абрамовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области [от 19.12.2022 №](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=A57B2697-86E5-4755-8301-FF9E3CD48476) 117 «Об утверждении положения об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан на территории Абрамовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области».

4. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Курьер» и разместить на официальном сайте администрации Абрамовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава

Абрамовского сельсовета

Куйбышевского района

Новосибирской области В. В. Макаров

«СОГЛАСОВАНО»

Военный комиссар г. Куйбышев,

Куйбышевского и Северного районов

Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Б.Белевич

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г

Приложение № 1

к постановлению администрации

Абрамовского сельсовета

Куйбышевского района

Новосибирской области

от 18.12.2023 № 139

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории Абрамовского сельсовета Абрамовского района Новосибирской области**

**1. Общие положения**

1.1. Организация первичного воинского учета на территории Абрамовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области (далее - муниципальное образование) осуществляется в соответствии с [Конституцией](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=15D4560C-D530-4955-BF7E-F734337AE80B) Российской Федерации, Федеральными законами от 31 мая 1996 г. №61-ФЗ «Об обороне», от 26 февраля 1997г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 28 марта 1998 №53-Ф3 «О воинской обязанности и военной службе», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. №719 «Об утверждении Положения о воинском учете», Методическими рекомендациями по осуществлению первичного воинского учета в органах местного самоуправления, утв. начальником Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации - первым заместителем Министра обороны Российской Федерации 11.07.2017 года, Уставом сельского поселения Абрамовского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования.

**2. Организация и осуществление первичного воинского учета на территории муниципального образования**

2.1. Полномочия по организации и осуществлению первичного воинского учета на территории муниципального образования возлагаются на военно-учетного работника постановлением администрации Абрамовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области.

2.2. Военно-учетный работник по первичному воинскому учету находится в непосредственном подчинении Главы муниципального образования.

2.3. В случае отсутствия военно-учетного работника первичного воинского учета на рабочем месте по уважительным причинам (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) его обязанности возлагаются на назначенное Главой муниципального образования должностное лицо администрации муниципального образования.

  Приложение № 2

к постановлению администрации Абрамовского сельсовета

Куйбышевского района Новосибирской области

от 18.12. 2023 № 139

**Функциональные обязанности военно-учетного работника**

1. Для осуществления первичного воинского учета военно-учетный работник (далее – инспектор):

1.1. В целях организации и обеспечения сбора, хранения и обработки сведений, содержащихся в документах первичного воинского учета:

а) осуществляет первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев), в том числе не имеющих регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания, на территории муниципального образования;

б) выявляет совместно с органами внутренних дел граждан, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев), в том числе не имеющих регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания, на территории муниципального образования и подлежащих постановке на воинский учет;

в) ведет учет организаций, находящихся на территории муниципального образования, и контролирует ведение в них воинского учета;

г) ведет и хранит документы первичного воинского учета в машинописном и электронном виде в порядке и по формам, которые определяются Министерством обороны Российской Федерации.

1.2. В целях поддержания в актуальном состоянии сведений, содержащихся в документах первичного воинского учета, и обеспечения поддержания в актуальном состоянии сведений, содержащихся в документах воинского учета:

а) сверяет не реже 1 раза в год документы первичного воинского учета с документами воинского учета соответствующих военных комиссариатов и организаций;

б) своевременно вносит изменения в сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета, и в 2-недельный срок сообщают о внесенных изменениях в военные комиссариаты по форме, определяемой Министерством обороны Российской Федерации;

в) разъясняет должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, осуществляют контроль их исполнения, а также информируют об ответственности за неисполнение указанных обязанностей;

г) представляет в военные комиссариаты сведения о случаях неисполнения должностными лицами организаций и гражданами обязанностей по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации.

1.3. В целях организации и обеспечения постановки граждан на воинский учет:

а) проверяет наличие и подлинность военных билетов (временных удостоверений, выданных взамен военных билетов), справок взамен военных билетов или удостоверений граждан, подлежащих призыву на военную службу, а также подлинность записей в них, наличие мобилизационных предписаний (для военнообязанных при наличии в военных билетах или в справках взамен военных билетов отметок об их вручении), персональных электронных карт (при наличии в документах воинского учета отметок об их выдаче), отметок в документах воинского учета о снятии граждан с воинского учета по прежнему месту жительства, отметок в паспортах граждан Российской Федерации об их отношении к воинской обязанности, жетонов с личными номерами Вооруженных Сил Российской Федерации (для военнообязанных при наличии в военных билетах отметок об их вручении);

б) заполняет карточки первичного учета на офицеров запаса. Заполняет (в 2 экземплярах) алфавитные карточки и учетные карточки на прапорщиков, мичманов, старшин, сержантов, солдат и матросов запаса. Заполняют карты первичного воинского учета призывников. Заполнение указанных документов производится в соответствии с записями в военных билетах (временных удостоверениях, выданных взамен военных билетов), справках взамен военных билетов и удостоверениях граждан, подлежащих призыву на военную службу. При этом уточняются сведения о семейном положении, образовании, месте работы (учебы), должности, месте жительства или месте пребывания граждан, в том числе не подтвержденных регистрацией по месту жительства и (или) месту пребывания, и другие необходимые сведения, содержащиеся в документах граждан, принимаемых на воинский учет;

в) представляет военные билеты (временные удостоверения, выданные взамен военных билетов), справки взамен военных билетов, персональные электронные карты, алфавитные и учетные карточки прапорщиков, мичманов, старшин, сержантов, солдат и матросов запаса, удостоверения граждан, подлежащих призыву на военную службу, карты первичного воинского учета призывников, а также паспорта граждан Российской Федерации с отсутствующими в них отметками об отношении граждан к воинской обязанности в 2-недельный срок в военные комиссариаты для оформления постановки на воинский учет. Оповещает призывников о необходимости личной явки в соответствующий военный комиссариат для постановки на воинский учет. Кроме того, информирует военные комиссариаты об обнаруженных в документах воинского учета и мобилизационных предписаниях граждан исправлениях, неточностях, подделках и неполном количестве листов. В случае невозможности оформления постановки граждан на воинский учет на основании представленных ими документов воинского учета администрация муниципального образования оповещает граждан о необходимости личной явки в военные комиссариаты. При приеме от граждан документов воинского учета выдаются расписки;

г) делает отметки о постановке граждан на воинский учет в карточках регистрации или домовых книгах.

1.4. В целях организации и обеспечения снятия граждан с воинского учета:

а) представляет в военные комиссариаты документы воинского учета и паспорта в случае отсутствия в них отметок об отношении граждан к воинской обязанности для соответствующего оформления указанных документов. Оповещает офицеров запаса и призывников о необходимости личной явки в соответствующий военный комиссариат для снятия с воинского учета. У военнообязанных, убывающих за пределы муниципального образования, решениями военных комиссаров муниципальных образований могут изыматься мобилизационные предписания, о чем делается соответствующая отметка в военных билетах (временных удостоверениях, выданных взамен военных билетов) или справках взамен военных билетов. В случае необходимости уточнения военно-учетных данных военнообязанных их оповещает о необходимости личной явки в военные комиссариаты. При приеме от граждан документов воинского учета и паспортов выдаются расписки;

б) производит в документах первичного воинского учета, а также в карточках регистрации или в домовых книгах соответствующие отметки о снятии с воинского учета;

в) составляют и представляют в военные комиссариаты в 2-недельный срок списки граждан, убывших на новое место жительства за пределы муниципального образования без снятия с воинского учета;

г) хранит документы первичного воинского учета граждан, снятых с воинского учета, до очередной сверки с учетными данными военного комиссариата, после чего уничтожает их в установленном порядке.

2. Администрация муниципального образования ежегодно, до 20 декабря, представляют в соответствующие военные комиссариаты отчеты о результатах осуществления первичного воинского учета в предшествующем году.

Военно-учетный работник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Г. Кошелева

Специалист администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.С. Починяева

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**АБРАМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**с. Абрамово**

**18.12.2023 № 140**

**О возложении обязанностей**

**по ведению первичного воинского учета граждан**

Во исполнении Конституции Российской Федерации, федеральных законов от 31.05.1996г. № 61- ФЗ «Об обороне», от 28.03.1998г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», от 26.02.1997г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в РФ» и постановления Правительства РФ от 27.11.2006г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учёте», в целях обеспечения исполнения гражданами воинской обязанности

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Обязанности по ведению первичного воинского учета граждан, пребывающих в запасе и призывников, возложить на военно-учётного работника Кошелеву Татьяну Геннадьевну.

2. При убытии в отпуск, командировку или лечение Кошелевой Т.Г. временное исполнение обязанностей по ведению первичного воинского учета граждан, пребывающих в запасе и призывников, возложить на специалиста администрации Починяеву Ирину Сергеевну.

3.Постановление от 19.12.2022 № 118 - «О возложении обязанностей по ведению первичного воинского учёта граждан» - считать утратившим силу.

4.Постановление вступает в законную силу с 01.01.2024 г.

5. Настоящее постановление довести до исполнителей и руководителей структурных подразделений.

6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Абрамовского сельсовета

Куйбышевского района

Новосибирской области В.В. Макаров

«СОГЛАСОВАНО»

Военный комиссар г. Куйбышев,

Куйбышевского и Северного районов

Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Б.Белевич

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г.

Утверждён

постановлением администрации

Абрамовского сельсовета

от 18.12.2023 № 141

**РЕЕСТР**

**мест возможного несанкционированного выезда транспортных средств на лёд и мест выхода людей на лёд водных объектов на территории Абрамовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области на 2024 год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование муниципального образования,**  **населенного пункта, удаление места выезда (выхода) от населенного пункта (м)** | **Наименование водного объекта** | **Примерное Количество транспортных средств**  **(за день)** | **Примерное количество людей (выход в течение дня)** | **Рекомендуемые меры по недопущению происшествий** |
| 1. | Абрамовский сельсовет с. Абрамово (5 км от села в направлении автодороги Абрамово- Осинцево) | р. Омь | 0 | 5 | Выставление знаков безопасности |
| 2. | Абрамовский сельсовет (с. Абрамово в 5 м от дома № 6 по улице Советская) | р. Омь | 0 | 5 | Выставление знаков безопасности |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**АБРАМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**с. Абрамово**

**18.12.2023 № 142**

Об утверждении Плана обеспечения безопасности людей на водных объектах в Абрамовском сельсовете Куйбышевского района Новосибирской области в 2024 году

В соответствии с пунктом 24 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [постановлением](consultantplus://offline/ref=BF6BF8D8025381FC6AFAB36363A849D7E4B43D9A1C8874ED11E4D7D0AE2860AF8155BFA41159836A36CA9338d5I) Правительства Новосибирской области от 10.11.2014 № 445-п «Об утверждении Правил охраны жизни людей на водных объектах в Новосибирской области», статьей 5 Устава Абрамовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области и в целях улучшения профилактической и организационной работы по обеспечению безопасности людей на водных объектах в Абрамовском сельсовете Куйбышевском районе Новосибирской области, администрация Абрамовского сельсовета.

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План обеспечения безопасности людей на водных объектах в Абрамовском сельсовете Куйбышевского района Новосибирской области в 2024 году.
2. Постановление от 15.02.2023г №16 «Об утверждении Плана обеспечения безопасности людей на водных объектах в Абрамовском сельсовете Куйбышевского района Новосибирской области в 2024 году» признать утратившим силу.
3. Опубликовать данное постановление в бюллетене органов местного самоуправления «Курьер» и на официальном сайте Абрамовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области.
4. Контроль за исполнением постановления возлагаю на себя.

Глава Абрамовского сельсовета

Куйбышевского района

Новосибирской области В.В. Макаров

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Абрамовского сельсовета Куйбышевского района

Новосибирской области

от 18.12.2023 № 142

**ПЛАН**

**обеспечения безопасности людей на водных объектах**

**в Абрамовском сельсовете Куйбышевского района Новосибирской области в 2024 году**

| №  п/п | Наименование проводимых мероприятий | Сроки исполнения | Исполнители |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Организация и проведение месячника безопасности людей на водных объектах Абрамовского сельсовета | январь-апрель, ноябрь-декабрь | Администрация Абрамовского сельсовета |
| 2. | Осуществление комплекса мероприятий, направленных на недопущение массового выхода людей и выезда автомобильного транспорта на лед в необорудованных местах на водных объектах (установка знаков безопасности о запрещении выхода (выезда) на лед) | январь - апрель,  ноябрь-декабрь | Администрация Абрамовского сельсовета |
| 3. | Организация и проведение комплекса необходимых профилактических мероприятий, направленных на обеспечение безопасности людей на водных объектах во время прохождения весеннего паводка. | Март-май | Администрация Абрамовского сельсовета |
| 5. | Организация и осуществление контроля за принятием необходимых мер по обеспечению безопасности людей в местах неорганизованного отдыха на водных объектах, установка предупреждающих (запрещающих) знаков безопасности. | до 1 июня | Администрация Абрамовского сельсовета совместно с отделом гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Куйбышевского района (по согласованию). |
| 10. | Проведение профилактических мероприятий по предупреждению гибели и травматизма людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья (подготовка и распространение плакатов, памяток, листовок, подготовка статей на сайте Абрамовского сельсовета, в бюллетене органов местного самоуправления «Курьер» | Январь - декабрь | Администрация Абрамовского сельсовета |
| 11. | Организация и проведение месячника безопасности людей на водных объектах Абрамовского сельсовета. | Май-сентябрь | Администрация Абрамовского сельсовета |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**АБРАМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**с. Абрамово**

**19.12.2023 № 143**

**О проведении месячника безопасности людей на водных**

**объектах Абрамовского сельсовета Куйбышевского района**

**Новосибирской области в осенне – зимний период 2023 - 2024 годов**

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 №-131 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 5 Устава Абрамовского сельсовета Куйбышевского района, в целях качественного осуществления мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья, недопущению несчастных случаев и происшествий, гибели и травматизма людей на водных объектах Абрамовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области в осеннее-зимний период 2023-2024 годов, администрация Абрамовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1) Сроки проведения месячника безопасности на водных объектах Абрамовского сельсовета Куйбышевского района – с 13 ноября 2023 года по 14 апреля 2024 года.

2) План проведения месячника безопасности людей на водных объектах Абрамовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области в осенне - зимний период 2023-2024 годов (Приложение).

3) Постановление от 16.02.2023г № 17 «О проведении месячника безопасности людей на водных объектах Абрамовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области в осенне – зимний период 2022 -2023 годов» признать утратившим силу.

4) Опубликовать данное Постановление в бюллетене органов местного самоуправления «Курьер» и на официальном сайте Абрамовского сельсовета.

5). Контроль за исполнением постановления возлагаю на себя.

Глава Абрамовского сельсовета

Куйбышевского района

Новосибирской области В.В. Макаров

Приложение

к постановлению администрации

Абрамовского сельсовета

От 19.12.2023 № 143

**ПЛАН**

**проведения Месячника безопасности людей на водных объектах Абрамовского сельсовета**

**в осенне-зимний период 2023-2024 годов**

**(с 13 ноября 2023 года по 14 апреля 2024 года)**

| №№  п/п | Наименование проводимых мероприятий | Срок  исполнения | Ответственные  исполнители | Отметка о выполнении |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Мероприятия, проводимые в ходе проведения месячника безопасности людей на водных объектах | | | | |
| 1.1. | Разработка нормативных правовых актов специалистом Абрамовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области мероприятий для осуществления мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах в осенне-зимний период и проведения месячника безопасности людей на водных объектах в Абрамовском сельсовете Куйбышевского района Новосибирской области в осенне-зимний период 202-2024 годов. | Декабрь 2023 г. | Глава Абрамовского сельсовета, специалист |  |
| 1.2. | Проведение уточнения Реестра пляжей и мест массового (неорганизованного) отдыха людей на водных объектах Абрамовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области по состоянию на 1 января 2024 года. | Декабрь  2023 г. | Глава Абрамовского сельсовета |  |
| 1.3. | Выставление запрещающих знаков «Выход (выезд) на лед запрещен» и информационных щитов об опасности выезда автомобильного транспорта и выхода людей на лед в местах неорганизованного отдыха людей на водных объектах Абрамовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области. | Ноябрь-декабрь  2023 г. | Глава Абрамовского сельсовета, |  |
| 1.4. | Организация дежурства представителей администрации Абрамовского сельсовета совместно со спасателями аварийно-спасательной службы Куйбышевского отряда филиала ГКУ Новосибирской области «Центр ГО, ЧС и ПБ НСО» и проведение совместных выездов (рейдов). | Ноябрь 2023г.- апрель 2024 г. | Глава Абрамовского сельсовета |  |
| 1.5. | Доведение до населения Абрамовского сельсовета требований постановления Правительства Новосибирской области от 10 ноября 2014 года № 445-п «Об утверждении правил охраны жизни людей на водных объектах в Новосибирской области» и информацию об административной ответственности граждан за нарушение Правил охраны жизни людей на водных объектах через старост населенных пунктов, при проведении бесед с жителями населенных пунктов, расположенных в непосредственной близости у водных объектов. | В период месячника безопасности | Глава Абрамовского сельсовета |  |
| 1.6. | Подготовка и распространение памяток и листовок «Осторожно, тонкий лед!», «На льду будь внимателен и осторожен» среди населения Абрамовского сельсовета. | Ноябрь -декабрь 2023 года | Глава Абрамовского сельсовета, Глава Куйбышевского района  (по согласованию) |  |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**АБРАМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**с. Абрамово**

20.12.2023 № 144

**Об утверждении Плана мероприятий по приспособлению жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов в Абрамовском сельсовете**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 №649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов», постановлением Правительства Новосибирской области от 22.08.2017 №325-п «О реализации отдельных положений постановления Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов», распоряжением администрации Абрамовского сельсовета Куйбышевского района 22.06.2018 № 11 «О создании муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды на территории Абрамовского сельсовета», администрация Абрамовского сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План мероприятий по приспособлению жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов на территории Абрамовского сельсовета согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в бюллетене органов местного самоуправления «Курьер» и на официальном сайте Абрамовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области.
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Абрамовского сельсовета

Куйбышевского района

Новосибирской области В.В. Макаров

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

Абрамовского сельсовета

от 20.12.2023 № 144

**План мероприятий по приспособлению жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов на территории Абрамовского сельсовета**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Срок исполнения мероприятия** | **Ответственный** |
| 1. | Заседание муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды. | по мере необходимости | Устюгова Г.П специалист администрации председатель муниципальной комиссии |
| 2. | Формирование реестра жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, входящих в состав муниципального и частного жилищного фонда, в которых проживают инвалиды, для проведения обследования. | До 01.03.2024г. | Муниципальная комиссия |
| 3. | График обследования муниципальными комиссиями жилых помещений инвалидов-колясочников и общего имущества в многоквартирных домах. | По необходимости | Муниципальная комиссия |
| 4. | Проведение обследования жилых помещений и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды-колясочники:  - рассмотрение документов о характеристиках жилого помещения инвалида, общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид (технический паспорт (технический план), кадастровый паспорт и иные документы);  - проведение визуального, технического осмотра жилого помещения инвалида, общего имущества в многоквартирном доме, при необходимости организация проведения дополнительных обследований, испытаний несущих конструкций жилого здания;  - проведение беседы с гражданином, признанным инвалидом, в целях выявления конкретных потребностей этого гражданина в отношении приспособления жилого помещения;  - оценка необходимости и возможности приспособления жилого помещения с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида. | в течение 2024 года | Муниципальная комиссия |
| 5. | Оформление результатов обследования жилых помещений инвалидов-колясочников:  - составление актов обследования жилых помещений;  - проверка экономической целесообразности реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида;  - принятие решения об экономической целесообразности (нецелесообразности) реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома). | в течение 2024 года | Муниципальная комиссия |
| 6. | Заключение о возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида или заключение об отсутствии такой возможности. | в течение 5 рабочих дней со дня вынесения решения комиссии об экономической целесообразности | Муниципальная комиссия |
| 7. | Формирование списка инвалидов-колясочников, нуждающихся в обустройстве жилых помещений с учетом их потребностей и обеспечении условий доступности жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме по результатам обследования. | в течение 2024 года. | Муниципальная комиссия |
| 8. | Определение потребности финансовых ресурсов на проведение мероприятий по приспособлению жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирных домах. | в течение 2024 года | Муниципальная комиссия |
| 9. | Определение источников финансирования и механизма финансирования проведения мероприятий по приспособлению жилого помещения инвалида (муниципальные программы, иные источники). | в течение 2024 года | Муниципальная комиссия |

Редакционный совет:

Чернакова С.Г.

(председатель редакционного совета)

Лапина Е.Ю.

(секретарь редакционного совета)

Починяева И.С.

Устюгова Г.П.

Адрес издателя:

632352 село Абрамово, ул. Зеленая, 26,

Куйбышевский район

Тел. 39-400, факс 39-137

e-mail: [adm.abramovo@mail.ru](mailto:adm.abramovo@mail.ru)

Тираж 5 экземпляров