|  |
| --- |
| ***КУРЬЕР*** |

***--------------------------------- «20» января 2025 года № 3 (449) ---------------------------------***

***Бюллетень органов местного самоуправления Абрамовского сельсовета***

***Куйбышевского района Новосибирской области***

СОДЕРЖАНИЕ

I. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИИ И ГЛАВЫ АБРАМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ……………………….. стр. 2

Постановление от 16.01.2025 № 2 «Об утверждении Программы производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в администрации Абрамовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области»……………………………………………………………………………………………….……….…стр. 2

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**АБРАМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.01.2025 № 2

с. Абрамово

**Об утверждении Программы производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в администрации Абрамовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области**

 В соответствии с положениями Федерального закона от 30 марта     1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Санитарных правил СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», утвержденных Главным государственным санитарным врачом РФ 10 июля 2001 г., Санитарных правил СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 2 декабря 2020 г. № 40, администрация  Абрамовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Программу производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в администрации Абрамовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене органов местного самоуправления «Курьер» и на официальном сайте Администрации Абрамовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Абрамовского  сельсовета

Куйбышевского района

Новосибирской области Г.П. Устюгова

 Приложение

к постановлению администрации

Абрамовского сельсовета

Куйбышевского района

Новосибирской области

от 16.01.2025 г. № 2

**Программа**

**производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в администрации Абрамовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области**

1. Программа предусматривает выполнение мероприятий по обеспечению контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, а также за выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в администрации Абрамовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области (далее - Администрация).

2.              Настоящая программа разработана в соответствии с положениями:

- Федерального закона от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»,

- Санитарных правил СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», утвержденных Главным государственным санитарным врачом РФ 10 июля 2001 г.,

- Санитарных правил СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 2 декабря 2020 г. № 40;

- СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03 «Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий»;

- СанПиН 2.1.6.1032-01 «Гигиенические требования к обеспечению качества атмосферного воздуха населенных мест», утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 17 мая 2001 г;

- СанПиН 2.2.4.548-96. 2.2.4. «Физические факторы производственной среды. Гигиенические требования к микроклимату производственных помещенийСанитарные правила и нормы» (утв. Постановлением Госкомсанэпиднадзора РФ от 01.10.1996 N 21);

- СанПиН 2.1.4.1074-01. «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества», утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 26.09.2001;

- СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы», утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 30 мая 2003 года;

- СанПиН 2.2.2.1332-03 «Гигиенические требования к организации работы на копировально-множительной технике», утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 28 мая 2003 года;

- СП 3.5.1378-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекционной деятельности»;

- СП 3.5.3.1129-02 «Санитарно-эпидемиологические требования к проведению дератизации»;

- СанПиН 3.5.2.1376-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к проведению дезинсекционных мероприятий против синантропных членистоногих».

3. Целью производственного контроля является обеспечение безопасности и (или) безвредности для человека и среды обитания вредного влияния объекта производственного контроля путем должного выполнения санитарных правил, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, организации и осуществления контроля за их соблюдением.

4. Объектом производственного контроля является Администрация Абрамовского  сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области:

4.1. Юридический адрес: 632352, НСО, Куйбышевский район, с. Абрамово, ул. Зеленая,26.

4.2. Фактический адрес: 632352, НСО, Куйбышевский район, с. Абрамово, ул. Зеленая,26.

4.3. Телефон, факс: 8(38362)39 137;

4.4. ОГРН: 1025406825531;

4.5. ИНН/КПП: 5428102180/545201001;

4.6. ОКПО: 04200552;

4.7. Численность персонала: 6 человек, из них:

женщин - 5,

мужчин - 1.

5. Список должностных лиц, на которых возложена функция по осуществлению производственного контроля:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Ф. И. О. сотрудника | Занимаемая должность | Возложена обязанность |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Устюгова Галина Петровна | И. о. главы Абрамовского сельсовета | Контроль:  - параметров микроклимата во всех помещениях здания Администрации;  - гигиенических требований к питьевой воде системы водоснабжения, обеспечивающей здание Администрации питьевой водой; |
| 2 | Устюгова Галина Петровна | Специалист 1-го разряда | Контроль за:  - прохождением медицинского осмотров сотрудников администрации;  - проведением инструктажей (вводного, повторного, на рабочем месте);  - ведение журналов проведения инструктажей |
| 4 | Устюгова Галина Петровна | И. о. главы Абрамовского сельсовета | Ежедневный визуальный контроль за уровнем искусственной освещенности и за воздушно-тепловым режимом (бытовые термометры);  Контроль за состоянием  системы отопления, системы электроснабжения в здании Администрации |
| 5 | Устюгова Галина Петровна | И.о. главы Абрамовского сельсовета | Контроль за:  - своевременным вывозом твердых бытовых отходов;  - санитарно-бытовым обеспечением в здании Администрации |

6. Предварительным и периодическим медицинским осмотрам, а также профессиональной гигиенической подготовке и аттестации подлежат следующие сотрудники:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Ф. И. О. сотрудника | Занимаемая должность |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 |  | Глава Абрамовского сельсовета |
| 2 | Бурматова Елена Александровна | Специалист 1-го разряда |
| 3 | Лапина Евгения Юрьевна | Специалист 1-го разряда |
| 4 | Кошелева Татьяна Геннадьевна | Специалист ВУС |
| 5 | Починяева Ирина Сергеевна | Специалист 1-го разряда |
| 6 | Устюгова Галина Петровна | Специалист 1 разряда |

7. Проводится уборка помещений здания Администрации Абрамовского сельсовета бытовыми чистящими средствами.

8. Перечень химических веществ, биологических, физических и иных факторов, а также объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды его обитания (контрольных критических точек), в отношении которых необходима организация лабораторных исследований и испытаний с указанием точек, в которых осуществляется отбор проб (проводятся лабораторные исследования и испытания), и периодичности отбора проб (проведения лабораторных исследований и испытаний):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Перечень факторов | Точки, в которых осуществляется отбор проб (проводятся лабораторные исследования и испытания) | Периодичности отбора проб (проведения лабораторных исследований и испытаний) |
| *параметры микроклимата* | *все помещения здания администрации* | *1 раз в год* |
| *гигиенические требования к питьевой воде* | *система водоснабжения, обеспечивающей здание администрации питьевой водой* | *2 раза в год* |

9. Мероприятия по осуществлению эффективного контроля соблюдения санитарных правил, гигиенических и санитарных норм:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия | Кратность проведения | Ответственное лицо |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Контроль параметров микроклимата во всех помещениях здания Администрации | 1 раз в год | Устюгова Галина Петровна исполняющий обязанности главы Абрамовского сельсовета |
| 2 | Контроль гигиенических требований к питьевой воде системы водоснабжения, обеспечивающей здание Администрации питьевой водой | 2 раза в год | Устюгова Галина Петровна исполняющий обязанности главы Абрамовского сельсовета |
| 3 | Контроль за уровнем искусственной освещенности и за воздушно-тепловым режимом (бытовые термометры) | Ежедневно | Устюгова Галина Петровна исполняющий обязанности главы Абрамовского сельсовета |
| 4 | Контроль за состоянием  системы отопления в здании Администрации | Осенне-зимний  период –  постоянно,  летний период  – по мере  необходимости | Устюгова Галина Петровна исполняющий обязанности главы Абрамовского сельсовета |
| 5 | Контроль за состоянием  системы электроснабжения в здании Администрации | Постоянно | Устюгова Галина Петровна исполняющий обязанности главы Абрамовского сельсовета |
| 6 | Контроль за своевременным вывозом твердых бытовых отходов  - санитарно-бытовым обеспечением в здании Администрации | Постоянно | Устюгова Галина Петровна исполняющий обязанности главы Абрамовского сельсовета |
| 7 | Контроль за санитарно-бытовым обеспечением в здании Администрации | Постоянно | Устюгова Галина Петровна исполняющий обязанности главы Абрамовского сельсовета |

1. Перечень профилактических мероприятий:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия | Кратность проведения | Ответственное лицо |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Проведение инструктажей по охране труда на рабочем месте | 1 раз в год | Устюгова Галина Петровна  Специалист 1-го разряда |
| 2 | Проведение СОУТ | 1 раз в 5 лет | Устюгова Галина Петровна исполняющий обязанности главы Абрамовского сельсовета |
| 3 | Проведение периодических медицинских осмотров | 1 раз в год | Устюгова Галина Петровна  Специалист 1-го разряда |
| 4 | Обеспечение работников Администрации  специальными средствами  индивидуальной защиты (смывающее средства) | Постоянно | Устюгова Галина Петровна исполняющий обязанности главы Абрамовского сельсовета |
| 5 | Контроль за соблюдением безопасных условий труда | В течение всего года | Устюгова Галина Петровна исполняющий обязанности главы Абрамовского сельсовета |

11. Перечень форм учета и отчетности:

1) Журналы инструктажей (вводного, повторного, на рабочем месте);

2) Списки работников, подлежащих ежегодным медицинским осмотрам (диспансеризации);

3) Договоры и акты приема выполненных работ по договорам (проведение лабораторных исследований, медицинских осмотров и др.);

4) Заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению.

12. Перечень возможных аварийных ситуаций в Администрации:

- регистрация инфекционных заболеваний среди работников Администрации;

- авария в сетях горячего и холодного водоснабжения, канализации;

- отключение электроснабжения;

- получение нестандартных анализов при производственном контроле;

- непредвиденные ЧС, пожар, смерч, ураган, обвал, обрушение).

Редакционный совет:

Макаров В. В.

(председатель редакционного совета)

Лапина Е.Ю.

(секретарь редакционного совета)

Починяева И.С.

Устюгова Г.П.

Адрес издателя:

632352 село Абрамово, ул. Зеленая, 26,

Куйбышевский район

Тел. 39-400, факс 39-137

e-mail: [adm.abramovo@mail.ru](mailto:adm.abramovo@mail.ru)

Тираж 5 экземпляров